

Số: 2603/KH-UBND

Hội An, ngày 16 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp ấp
trên địa bàn xã Hội An

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 97/2025/QH15 ngày 27/6/2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 321/2025/NĐ-CP ngày 16/12/2025 của Chính phủ về việc Hướng dẫn việc lấy ý kiến Nhân dân về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới và đổi tên đơn vị hành chính;

Căn cứ Phương án số 2703/PA-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh sắp xếp ấp, khóm, khu phố trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ Đề án số 2602/ĐA-UBND ngày 16 tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã sắp xếp ấp trên địa bàn xã Hội An;

Ủy ban nhân dân xã Hội An ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã Hội An, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân nhằm bảo đảm thực hiện đầy đủ quyền làm chủ của Nhân dân theo quy định của pháp luật; tạo sự thống nhất về nhận thức và đồng thuận xã hội đối với các chủ trương lớn có tác động trực tiếp đến phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Thông qua quá trình lấy ý kiến, đánh giá mức độ đồng thuận của Nhân dân đối với Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã Hội An; đồng thời tiếp thu các ý kiến góp ý để hoàn thiện nội dung Đề án, bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

2. Yêu cầu

Quá trình tổ chức thực hiện phải bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; phản ánh trung thực ý chí, nguyện vọng

và sự đồng thuận của Nhân dân; việc tổng hợp, báo cáo kết quả phải chính xác, đầy đủ, kịp thời, không để xảy ra sai sót, khiếu nại liên quan đến kết quả lấy ý kiến.

Công tác tuyên truyền, vận động phải được thực hiện sâu rộng, tạo sự thống nhất về nhận thức và đồng thuận trong Nhân dân; bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả, đúng tinh thần chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và chỉ đạo của Đảng ủy xã.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN

1. Nội dung

- Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã Hội An theo Đề án của cấp có thẩm quyền, bao gồm phạm vi, quy mô, số hộ gia đình, dân số và địa giới của các ấp trước và sau khi sắp xếp.

- Tên gọi của ấp sau khi sắp xếp theo Đề án đề xuất; việc đặt tên bảo đảm phù hợp với yếu tố lịch sử, văn hóa, truyền thống địa phương và yêu cầu quản lý hành chính.

- Địa điểm đặt Văn phòng ấp sau khi sắp xếp, nhằm bảo đảm thuận lợi cho Nhân dân trong liên hệ công tác, sinh hoạt cộng đồng và phục vụ hoạt động của hệ thống chính trị ở cơ sở.

- Việc lấy ý kiến được thực hiện đối với toàn bộ cử tri đại diện hộ gia đình có đăng ký thường trú tại các ấp thuộc diện sắp xếp; bảo đảm quyền tham gia của Nhân dân, phát huy dân chủ ở cơ sở và tạo sự đồng thuận trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Đối tượng lấy ý kiến

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân bằng hình thức phát phiếu lấy ý kiến hộ gia đình đối với Đề án sắp xếp các ấp trên địa bàn xã theo đại diện hộ gia đình trên địa bàn ấp An Thới và ấp An Bình (*Đính kèm mẫu phiếu lấy ý kiến hộ gia đình*).

3. Phương pháp lấy ý kiến

3.1. Lập và niêm yết danh sách cử tri

- Công an xã chủ trì, phối hợp với ấp An Bình, ấp An Thới lập danh sách cử tri đại diện hộ gia đình theo từng ấp, bảo đảm đúng đối tượng, đầy đủ, chính xác.

- Danh sách cử tri sau khi lập được niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, văn phòng ấp hoặc địa điểm phù hợp khác để Nhân dân biết, theo dõi và kiểm tra.

- Thời gian niêm yết thực hiện trước ngày tổ chức lấy ý kiến ít nhất 03 ngày, nhằm bảo đảm quyền giám sát của Nhân dân và tạo điều kiện để kịp thời điều chỉnh (nếu có) sai sót trong danh sách cử tri.

3.2. Thành lập Tổ lấy ý kiến Nhân dân

Ủy ban nhân dân xã quyết định thành lập tại mỗi ấp 01 Tổ lấy ý kiến cử tri, có từ 07 đến 09 thành viên.

3.3. Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến

- Theo dõi, quản lý và cập nhật danh sách cử tri đại diện hộ gia đình tại ấp, bảo đảm đúng đối tượng tham gia lấy ý kiến.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ công tác lấy ý kiến cử tri, bao gồm địa điểm, phiếu lấy ý kiến, cơ sở vật chất và các điều kiện liên quan khác.

- Tổ chức kiểm phiếu, tổng hợp và lập biên bản kết quả lấy ý kiến cử tri tại ấp, bảo đảm trung thực, khách quan, đúng quy trình.

- Thực hiện báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân xã theo đúng thời gian quy định.

4. Hình thức lấy ý kiến

- Các Tổ tiến hành triển khai, phổ biến nội dung Đề án sắp xếp ấp; quán triệt mục đích, ý nghĩa của việc lấy ý kiến cử tri.

- Tổ chức đi đến từng hộ gia đình để phát phiếu lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo danh sách đã niêm yết.

- Cử tri tham gia ý kiến bằng cách lựa chọn một trong các Đề án: **Đồng ý**, hoặc **Không đồng ý**, hoặc **Ý kiến khác** (nếu có), thể hiện trực tiếp trên phiếu lấy ý kiến theo hướng dẫn.

5. Thời gian lấy ý kiến

Tổ chức lấy ý kiến cử tri từ ngày 20/6/2026 đến ngày 21/6/2026.

6. Tổng hợp và báo cáo kết quả

- Các Tổ lấy ý kiến tổ chức kiểm phiếu, tổng hợp đầy đủ, chính xác kết quả lấy ý kiến cử tri theo từng nội dung; Lập biên bản tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri tại ấp, có xác nhận của Tổ theo quy định; Báo cáo kết quả lấy ý kiến về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) **chậm nhất trong ngày 21/6/2026**, bảo đảm thời gian quy định.

7. Kinh phí thực hiện

Từ nguồn ngân sách nhà nước (đính kèm phụ lục).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Hướng dẫn các ấp tổ chức thực hiện công tác lấy ý kiến cử tri đối với Đề án sắp xếp ấp bảo đảm đúng quy định, dân chủ, khách quan và đúng tiến độ; kịp thời tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân xã xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Chuẩn bị đầy đủ các biểu mẫu phục vụ công tác lấy ý kiến cử tri, gồm: Phiếu lấy ý kiến, biên bản kiểm phiếu, biên bản tổng hợp và báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện việc lấy ý kiến cử tri tại địa bàn ấp.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã trình Ban Thường vụ Đảng ủy **trước ngày 22/6/2026** và trình kỳ họp Hội đồng nhân dân xã xem xét, thông qua **trước ngày 26/6/2026**.

2. Văn phòng HĐND và UBND

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã.

- Phối hợp chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tổ chức lấy ý kiến cử tri, bảo đảm kịp thời, đúng quy định.

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện của các ấp; kịp thời báo cáo, tham mưu Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

3. Phòng Kinh tế

- Tham mưu UBND xã thẩm định dự toán kinh phí phục vụ công tác tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã bảo đảm theo quy định.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo nguyên tắc hiệu quả, tiết kiệm, công khai, minh bạch.

4. Công an xã và Ban Chỉ huy Quân sự

- Chủ trì, phối hợp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong suốt quá trình tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã.

- Chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh, không để xảy ra bị động, bất ngờ, góp phần bảo đảm quá trình lấy ý kiến diễn ra an toàn, ổn định.

- Cử lực lượng tham gia Tổ lấy ý kiến cử tri theo Kế hoạch đề ra.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Đề án sắp xếp các ấp trên địa bàn xã Hội An bằng nhiều hình thức để Nhân dân biết, phối hợp thực hiện, tạo sự đồng thuận trong Nhân dân.

6. Ban Nhân dân ấp An Thới và ấp An Bình

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến Nhân dân về mục đích, ý nghĩa, nội dung Đề án và việc lấy ý kiến cử tri trên địa bàn ấp.

- Phối hợp với lực lượng Công an xã và các cơ quan liên quan lập danh sách cử tri đại diện hộ gia đình; tổ chức niêm yết công khai danh sách cử tri theo đúng quy định.

- Phối hợp với Tổ lấy ý kiến cử tri tổ chức việc lấy ý kiến cử tri tại địa bàn ấp, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, dân chủ, khách quan và đúng tiến độ.

7. Đề nghị UBMTTQVN xã, các tổ chức chính trị - xã hội

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến các tầng lớp Nhân dân về mục đích, ý nghĩa, nội dung của việc lấy ý kiến đối với Đề án; vận động Nhân dân tích cực tham gia đóng góp ý kiến đầy đủ, đúng quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị và các cấp trong quá trình tổ chức lấy ý kiến Nhân dân; kịp thời nắm bắt tình hình dư luận, phản ánh, kiến nghị của Nhân dân (nếu có) về UBND xã để xem xét, xử lý.

- Thực hiện giám sát việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân, đảm bảo việc triển khai được thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

8. Tổ trưởng các Tổ lấy ý kiến Nhân dân

Có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện việc lấy ý kiến Nhân dân tại địa bàn được phân công phụ trách theo Kế hoạch; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong tổ, bảo đảm việc phát phiếu, hướng dẫn và tổng hợp ý kiến Nhân dân được thực hiện khách quan, dân chủ, đúng quy định và lập biên bản tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân. Tổng hợp biên bản, phiếu lấy ý kiến và các tài liệu có liên quan, gửi về Ủy ban nhân dân xã (*qua Phòng Văn hóa - xã hội*) để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

Ủy ban nhân dân xã Hội An yêu cầu các cơ quan, ban ngành, đoàn thể và các cấp, các đơn vị, bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (*thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp ấp trên địa bàn xã Hội An./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Công an, Quân sự xã;
- Các phòng chuyên và đơn vị sự nghiệp;
- Trưởng ấp An Bình, An Thới;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồng Tú Vân