

Số: 3190/KH-UBND

Hội An, ngày 22 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước
giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã Hội An

Căn cứ Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 21 tháng 5 năm 2026 của UBND tỉnh An Giang thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Ủy ban nhân dân xã Hội An xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã Hội An, như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ CÁC CHỈ TIÊU CỤ THỂ

1. Mục tiêu

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ trong Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ và trọng tâm là thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 - 2030.
- Kịp thời khắc phục triệt để những tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025.
- Nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu và hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; tăng cường đổi mới sáng tạo, hành động quyết liệt nhằm nâng cao hơn nữa chất lượng, hiệu quả cải cách hành chính, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã Hội An đến năm 2030.

2. Một số chỉ tiêu cụ thể

- Giai đoạn 2026 - 2027:
 - + Tổ chức và hoạt động bộ máy hành chính cấp xã bảo đảm cơ sở pháp lý thống nhất, đồng bộ, ổn định, khả thi cho bộ máy chính quyền cấp xã hoạt động thông suốt, liên tục, hiệu lực và hiệu quả.
 - + Triển khai thực hiện hiệu quả cơ chế tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý theo quy định của cấp có thẩm quyền.
 - + Hoàn thành việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, trường học, cơ sở y tế, doanh nghiệp nhà nước.
 - + Phối hợp thực hiện 100% các nền tảng số quốc gia, nền tảng số dùng chung của ngành, lĩnh vực được tỉnh triển khai đồng bộ, thống nhất theo quy định.

+ Nâng cao chất lượng quản trị dữ liệu của UBND xã; bảo đảm dữ liệu được cập nhật, chia sẻ, khai thác và kết nối theo quy định, góp phần thực hiện mục tiêu về mức độ trưởng thành quản trị dữ liệu của tỉnh.

+ 100% thủ tục hành chính có đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Tỷ lệ kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử đạt 100%.

+ 95% người dân, doanh nghiệp đánh giá hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Giai đoạn 2028 - 2030:

+ Phối hợp triển khai các quy định pháp luật công bằng, đồng bộ, thống nhất, công khai, minh bạch và khả thi.

+ Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cấp xã đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ thời kỳ mới.

+ Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp đạt tối thiểu 95%, trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.

+ Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công đạt 90%.

+ Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công đạt 80%.

+ Tăng cường quản trị, cập nhật, chia sẻ và khai thác hiệu quả dữ liệu số; bảo đảm kết nối, đồng bộ dữ liệu theo quy định và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

+ Thực hiện cung cấp dữ liệu mở đúng chuẩn.

+ Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong thực hiện thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

+ Mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (Chỉ số SIPAS) đạt tối thiểu 95%. Mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ công, nhất là y tế, giáo dục công lập đạt tối thiểu 90%.

(Các đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm theo dõi, đánh giá các chỉ tiêu tại Phụ lục kèm theo).

3. Yêu cầu

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chuyên môn phụ trách nâng cao vai trò trách nhiệm và xác định công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ quan trọng, trọng tâm và đột phá trong thời gian tới, chỉ đạo, điều hành, triển khai tổ chức thực hiện có kết quả nhiệm vụ cải cách hành chính ở địa phương.

- Cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích, nhu cầu của người dân, doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, là chủ thể và là mục tiêu cải cách; lấy sự hài lòng của người dân là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Kế thừa, phát huy những kết quả, thành tựu mà công tác cải cách hành chính đã đạt được trong giai đoạn 2021 - 2025; kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế, yếu kém, tiếp thu những kinh nghiệm, sáng kiến, cách làm hay của các địa phương để vận dụng, áp dụng vào thực tiễn cải cách hành chính của xã một cách phù hợp nhất, hiệu quả nhất.

- Gắn chặt trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị với kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính. Lấy kết quả, hiệu quả cải cách hành chính là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, quy hoạch và bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý trong giai đoạn mới.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Cải cách thể chế: Rà soát văn bản quy phạm pháp luật; nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật, đẩy mạnh chuyển đổi số trong phổ biến giáo dục pháp luật; phát huy vai trò giám sát, phản biện của người dân và doanh nghiệp.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC): Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành TTHC mới; đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu (bỏ giấy tờ trùng lặp, dùng CSDL quốc gia); đổi mới giải quyết TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính; số hóa hồ sơ và tăng cường kiểm tra công vụ (phải xin lỗi nếu trễ hạn).

3. Cải cách tổ chức bộ máy: Rà soát chức năng nhiệm vụ, tinh gọn đầu mối bên trong các đơn vị thuộc UBND xã; đẩy mạnh phân cấp phân quyền gắn với kiểm soát quyền lực; nâng cao hiệu quả chính quyền địa phương hai cấp; sắp xếp lại các đơn vị sự nghiệp công lập (trường học, y tế...).

4. Cải cách chế độ công vụ: Triển khai Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2025; phân cấp tuyển dụng, quản lý; cơ cấu lại đội ngũ theo vị trí việc làm và khung năng lực; tăng cường kỷ cương, phòng chống tham nhũng.

5. Cải cách tài chính công: Thực hiện đúng Luật Ngân sách nhà nước; triển khai cơ chế tự chủ kinh phí hành chính; đổi mới cơ chế tài chính tại đơn vị sự nghiệp công lập (chuyển sang tự chủ hoàn toàn nếu đủ điều kiện); xử lý, sắp xếp lại trụ sở và tài sản công sau sáp nhập.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:

Kịp thời cụ thể hóa các văn bản pháp lý của cấp trên để thực hiện đồng bộ giữa cải cách hành chính với chuyển đổi số trong các cơ quan hành chính nhà nước để đạt các mục tiêu chuyển đổi số theo quy định của tỉnh.

Phát triển dữ liệu số, ứng dụng, nền tảng số và hạ tầng phục vụ cho phát triển Chính quyền số.

Phát triển hệ thống thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã; hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc của Ủy ban nhân dân xã; đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

Phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Củng cố, duy trì và phát triển mạng lưới Tổ Công nghệ số cộng đồng, phát huy vai trò là lực lượng nòng cốt tại cơ sở trong tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân tiếp cận công nghệ số, sử dụng nền tảng số, dịch vụ số và nâng cao kỹ năng số, góp phần thúc đẩy chuyển đổi số toàn diện trên địa bàn.

(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Dựa trên Kế hoạch của tỉnh, tham mưu UBND xã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2026 - 2030 và kế hoạch hằng năm phù hợp với thực tế địa phương.

Là cơ quan thường trực Tổ Công tác cải cách hành chính của Ban Chỉ đạo Phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06, tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, có trách nhiệm:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, đánh giá việc triển khai khai Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn, bảo đảm chất lượng, hiệu quả và tiến độ theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định. Nghiên cứu, đề xuất với Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện. Tăng cường công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá và đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch.

- Chủ trì triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ và công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính;

- Chủ trì nội dung xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số. Phối hợp tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử xã, Cổng thông tin điện tử tỉnh, hệ thống truyền thanh và các nền tảng số của địa phương để tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân về công tác cải cách hành chính của xã và tiếp nhận ý kiến phản hồi của người

dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về cải cách hành chính của xã.

- Chủ trì triển khai xác định Chỉ số cải cách hành chính của xã.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan phát động phong trào thi đua thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã Hội An giai đoạn 2026 - 2030.
- Phối hợp với Phòng Kinh tế để lập và trình cấp có thẩm quyền phân bổ kinh phí hoạt động triển khai các nhiệm vụ của Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn.

2. Phòng Kinh tế

Tiếp tục phát huy tính chủ động của ngân sách địa phương; triển khai thực hiện công khai ngân sách nhà nước của địa phương theo quy định.

Chủ trì theo dõi triển khai các quy định của Chính phủ về cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước theo chức năng, nhiệm vụ, phạm vi quản lý.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện cơ chế tự chủ tài chính, tự chịu trách nhiệm của đơn vị sự nghiệp công lập, gắn với lộ trình đổi mới tổ chức và hoạt động đơn vị sự nghiệp công.

Báo cáo UBND xã xem xét, quyết định bố trí dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được giao phù hợp với khả năng cân đối ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã

Theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

Tham mưu UBND xã trong công tác xây dựng, rà soát, kiểm tra văn bản theo quy định.

Chủ trì đơn đốc các đơn vị thuộc UBND xã trong việc đổi mới lề lối, phương thức làm việc thông qua gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; điều hành dựa trên dữ liệu số; theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao theo thời gian thực hiện; liên thông hệ thống thông tin báo cáo của xã với hệ thống thông tin báo cáo tỉnh, quốc gia.

4. Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã

Chủ trì triển khai nội dung cải cách TTHC. Chủ trì khai thác, vận hành Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính và Bộ phận Phục vụ hành chính công theo quy định của tỉnh.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh triển khai công tác

thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

6. Công an xã

Chủ trì triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ; theo dõi, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trên địa bàn xã.

Phối hợp công an tỉnh trong việc sử dụng Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện kết nối Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính với các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành qua nền tảng điều phối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính; bảo đảm an toàn thông tin cho Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của xã.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các cơ quan Đảng, đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch

Tăng cường sự tham gia của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của các cơ quan hành chính, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ. Đẩy mạnh các giải pháp phát huy dân chủ, triển khai hiệu quả Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng chuyên môn, trung tâm thuộc UBND xã, Công an xã và các đơn vị có liên quan kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- CT và các PCT. UBND xã;
- BTT. UBMTTQ Việt Nam xã;
- Các Phòng, Trung tâm trực thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Các đơn vị SNCL thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, PVHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hồng Tú Vân